

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

**Nombre Programa:** Gestión Financiera y Presupuestaria en el Sector Público

**Tipo de programa:** Curso

**Duración:** 40 horas

**Público objetivo:**

El curso está diseñado para Líderes y responsables de la toma de decisiones financieras en organismos gubernamentales, profesionales encargados de la supervisión y control de los recursos financieros en el sector público, especialistas que brindan servicios de consultoría en gestión financiera y presupuestaria públicas.

**Justificación:**

La gestión financiera y presupuestaria en el sector público es fundamental para asegurar la eficiencia, transparencia y responsabilidad en el uso de los recursos públicos. El curso está diseñado para abordar las necesidades y desafíos específicos que enfrentan los profesionales en este ámbito, proporcionando conocimientos y habilidades esenciales para mejorar la administración financiera en las instituciones públicas. Las razones para llevar a cabo el curso, son variadas, como:

1. **Mejora de la Eficiencia:** Capacitar a los funcionarios en técnicas avanzadas de presupuestación y gestión financiera contribuye a una mejor planificación y uso de los recursos, optimizando el gasto público.
2. **Transparencia y Rendición de Cuentas:** Promover prácticas de transparencia y rendición de cuentas fortalece la confianza de la ciudadanía en las instituciones públicas y reduce el riesgo de corrupción.
3. **Cumplimiento Normativo:** Asegurar que los profesionales estén al tanto de las normativas y regulaciones vigentes es crucial para el cumplimiento legal y la correcta administración de los fondos públicos.
4. **Innovación y Mejora Continua:** Incorporar nuevas tecnologías y metodologías en la gestión financiera pública permite adaptarse a los cambios y mejorar continuamente los procesos administrativos.
5. **Desarrollo Profesional:** Proporcionar formación continua a los empleados públicos fomenta su desarrollo profesional y mejora su desempeño, lo que se traduce en una

administración pública más competente y eficaz.

6. **Adaptación a Nuevos Desafíos:** Preparar a los profesionales para enfrentar los desafíos actuales y futuros en la gestión de recursos financieros, como la sostenibilidad fiscal y la gestión de crisis económicas.

**Objetivo general:**

Proporcionar a los participantes los conocimientos y habilidades necesarios para gestionar de manera eficiente y transparente los recursos financieros en las instituciones públicas, asegurando el cumplimiento normativo y promoviendo la rendición de cuentas.

**Objetivos específicos:**

1. Comprender el Marco Legal y Normativo:
  - Conocer las leyes y regulaciones que rigen la gestión financiera en el sector público.
  - Aplicar correctamente las normativas en la elaboración y ejecución de presupuestos.
2. Desarrollar Habilidades en Presupuestación:
  - Elaborar presupuestos públicos utilizando técnicas avanzadas de presupuestación.
  - Analizar y evaluar presupuestos para asegurar su viabilidad y alineación con los objetivos institucionales.
3. Mejorar la Ejecución y Control Presupuestario:
  - Implementar prácticas efectivas de ejecución presupuestaria.
  - Realizar controles internos y auditorías para garantizar la correcta utilización de los recursos.
4. Gestionar Recursos Financieros de Manera Eficiente:
  - Administrar ingresos y gastos públicos de forma óptima.
  - Gestionar la tesorería y el manejo de efectivo para asegurar la liquidez y solvencia de las instituciones.
5. Fomentar la Transparencia y Rendición de Cuentas:
  - Promover prácticas de transparencia en la gestión financiera.
  - Elaborar informes financieros claros y precisos para la rendición de cuentas.
6. Incorporar Innovaciones Tecnológicas:
  - Utilizar tecnologías de la información para mejorar la gestión financiera.
  - Aplicar buenas prácticas y aprender de casos de estudio exitosos en el sector público.

<b>2. ESTRUCTURA</b>		
<b>Módulos</b>	<b>Temas</b>	<b>Intensidad horaria</b>
<b>Módulo 1: Introducción a la Gestión Financiera en el Sector Público</b>	<b>1.1 Conceptos básicos de la gestión financiera pública</b> <b>1.2 Marco legal y normativo</b> <b>1.3 Principios de la administración financiera pública</b>	8 horas
<b>Módulo 2: Presupuestación en el Sector Público</b>	<b>2.1. Ciclo presupuestario.</b> <b>2.2 Elaboración del presupuesto</b> <b>2.3 Técnicas de presupuestación</b> <b>2.4 Análisis y evaluación de presupuestos</b>	10 horas
<b>Módulo 3: Ejecución y Control Presupuestario</b>	<b>3.1 Ejecución del presupuesto</b> <b>3.2 Control interno y auditoría</b> <b>3.3 Indicadores de gestión y desempeño</b> <b>3.4 Informes financieros y rendición de cuentas</b>	10 horas
<b>Módulo 4: Gestión de Recursos Financieros</b>	<b>4.1 Fuentes de financiamiento público</b> <b>4.2 Gestión de ingresos y gastos</b> <b>4.3 Tesorería y manejo de efectivo</b> <b>4.4 Inversiones y financiamiento de proyectos</b>	8 horas
<b>Módulo 5: Innovación y Mejora Continua en la Gestión Financiera</b>	<b>5.1 Tecnologías de la información aplicadas a la gestión financiera</b> <b>5.2 Buenas prácticas y casos de estudio</b> <b>5.3 Tendencias y desafíos futuros</b>	6 horas
<b>6 METODOLOGÍA</b>		

El curso "Gestión Financiera y Presupuestaria en el Sector Público" se impartirá de manera virtual, utilizando una combinación de métodos didácticos para asegurar una experiencia de aprendizaje completa y efectiva. La metodología incluirá: Sesiones en tiempo real a través de plataformas de videoconferencia, interacción directa con el instructor y otros participantes, espacios para preguntas y respuestas en tiempo real, materiales de estudio, como lecturas asignadas, videos y presentaciones en Power Point, foros de discusión donde abran espacios en línea para debatir temas del curso y compartir experiencias, casos prácticos y ejercicios.

